

Квалификационные характеристики
по должностям научных работников ФГБУ «Гидрохимический институт»

ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА ПО НАУЧНОЙ РАБОТЕ

Должностные обязанности

Руководит одной или несколькими проблемами (направлениями) научной, научно-технической и производственно-хозяйственной деятельности учреждения (организации), организует выполнение фундаментальных и прикладных исследований и разработок, обеспечивает развитие соответствующих отраслей науки, техники и производства.

Участвует в формировании и обосновании целей и задач исследований и проектных разработок, изыскательских работ, определяет значение и необходимость их проведения, пути и методы их решений.

Организует проведение комплексных исследований и разработок по проблеме (направлению), участвует в их осуществлении, обеспечивает выполнение тематических планов, высокое качество и высокий научный уровень работ, практическое использование их результатов.

Координирует деятельность подчиненных ему структурных подразделений, обеспечивает использование в их деятельности достижений отечественной и зарубежной науки и техники, патентных и научно-информационных материалов, вычислительной и организационной техники и прогрессивных методов выполнения работ, соответствие разрабатываемых проектов техническим заданиям, стандартам и другим нормативам, а также согласование технической документации с соисполнителями, заказчиками.

Организует составление сводных научно-технических отчетов по проблеме (направлению), представление научно-технической информации и отчетов о выполненных работах в органы статистики, подготовку к изданию научных трудов, являющихся результатом исследований и разработок, их рецензирование.

Осуществляет руководство работой по опытной проверке результатов исследований и разработок, заключению договоров на выполнение работ сторонними организациями и оказанию научно-методической помощи предприятиям и другим учреждениям (организациям). Принимает меры по обеспечению подразделений учреждения (организации) необходимым оборудованием и материалами.

Организует контроль за соблюдением правил и норм охраны труда. Обеспечивает рациональную расстановку и использование кадров в подчиненных ему подразделениях, соблюдение производственной и трудовой дисциплины.

Способствует развитию творческой инициативы работников, руководит работой по рассмотрению и внедрению рационализаторских предложений и изобретений, оформлению в установленном порядке заявок и других необходимых документов на авторские свидетельства на изобретения, патенты и лицензии.

Проводит работу по повышению квалификации и подготовке научных кадров. Участвует в пропаганде научных знаний и достижений науки и техники, в организации научных конференций, совещаний, дискуссий, дает отзывы и заключения на разработки, связанные с тематикой руководимых им научных направлений.

Принимает участие в решении основных вопросов научно-технической деятельности института и осуществлении мероприятий по обеспечению выполнения утвержденных планом работ, сокращению сроков и стоимости исследований, повышению эффективности научных исследований и разработок, ускорению использования в отраслях экономики достижений науки и техники, усилению ответственности каждого работника за порученное дело и за итоги работы

коллектива, совершенствованию организации труда и управления, развитию деятельности института.

Должен знать: законодательные и нормативные правовые акты, определяющие направления развития соответствующей отрасли науки и техники; направления деятельности, профиль и специализацию института; постановления, распоряжения, приказы и другие руководящие материалы вышестоящих органов, касающиеся деятельности института; достижения отечественной и зарубежной науки и техники в области деятельности института; научные методы проведения исследовательских работ; результаты исследований и разработок по смежным проблемам, осуществляемым другими учреждениями; методы планирования и финансирования научных исследований и разработок; системы оплаты труда и формы материального стимулирования; порядок заключения и исполнения договоров и контрактов; организацию труда, производства и управления; трудовое законодательство; правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

Требования к квалификации. Высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет, при наличии ученой степени доктора (кандидата) наук - стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет.

Наличие за последние 5 лет:

- *не менее 7-и научных трудов* (монографий, статей в рецензируемых журналах, патентов на изобретения или полезные модели, авторских свидетельств о государственной регистрации баз данных, программ для ЭВМ, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов, информационно-аналитических материалов, нормативно-методических документов), включая публикации, индексируемые в базе РИНЦ (российский индекс научного цитирования) и в международных базах Web of Science и/или Scopus;
- цитированных работ, опубликованных за последние 5 лет, в базе РИНЦ, а также в международных базах Web of Science и/или Scopus;
- опыта научно-организационной работы;
- участия в выполнении научно-исследовательских работ по государственному заданию, по российским или международным контрактам (договорам, соглашениям, грантам);
- актов внедрения разработок;
- научных докладов на общероссийских или международных научных конференциях (симпозиумах).

ЗАВЕДУЮЩИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИЕЙ ИНСТИТУТА

Должностные обязанности. Организует выполнение научно-исследовательских работ, предусмотренных для подразделения в тематическом плане института, и определяет перспективы их развития по соответствующей области знаний, выбирает методы и средства проведения исследований и разработок, пути решения поставленных перед подразделением научных и технических задач.

Разрабатывает проекты перспективных и годовых планов работы подразделения и представляет их руководству института. Руководит разработкой технических заданий, методических и рабочих программ, технико-экономических обоснований, прогнозов и предложений по развитию соответствующей отрасли науки, других плановых документов и методических материалов. Определяет соисполнителей плановых научно-исследовательских работ.

Осуществляет научное руководство по проблемам, предусмотренным в тематическом плане подразделения, формулирует их конечные цели и предполагаемые результаты и принимает непосредственное участие в проведении важнейших работ. Контролирует выполнение предусмотренных планом заданий, договорных обязательств, а также качество работ, выполненных специалистами подразделения и соисполнителями. Обеспечивает при этом

соблюдение нормативных требований, комплектность и качественное оформление документации, соблюдение установленного порядка ее согласования.

Представляет на рассмотрение ученого совета института научные отчеты о работах, выполненных лабораторией. Обеспечивает практическое применение результатов исследований, авторский надзор и оказание технической помощи при их внедрении.

Определяет потребность подразделения в оборудовании, материалах и других ресурсах, необходимых для проведения работ, и принимает меры по обеспечению подразделения этими ресурсами, сохранности оборудования, аппаратуры и приборов, их рациональному использованию.

Организует работу по патентованию и лицензированию научных и технических достижений, регистрации изобретений и рационализаторских предложений. Обеспечивает повышение эффективности работы подразделения, рациональную расстановку работников, принимает меры по повышению их творческой активности.

Следит за безопасным проведением работ, соблюдением правил и норм охраны труда. Участвует в подборе кадров, проводит работу по их аттестации и оценке деятельности, повышению квалификации, вносит предложения по оплате труда и материальному стимулированию работников с учетом личного вклада в общие результаты работы подразделения.

Определяет направления деятельности научных групп, входящих в состав лаборатории, организует и координирует их работу.

Должен знать: законодательные и нормативные правовые акты, научные проблемы соответствующей области знаний, науки и техники, направления развития отрасли экономики, руководящие материалы вышестоящих органов, отечественные и зарубежные достижения по этим вопросам; установленный порядок организации, планирования и финансирования, проведения и внедрения научных исследований и разработок; порядок заключения и исполнения договоров при совместном выполнении работ с другими учреждениями, организациями и предприятиями; научное оборудование подразделения, правила его эксплуатации; порядок составления заявок на изобретения и открытия, оформления научно-технической документации и заявок на приобретение приборов, материалов, другого научного оборудования; системы управления научными исследованиями и разработками, организации, оценки и оплаты труда научных работников, формы их материального поощрения; действующие положения по подготовке и повышению квалификации кадров; руководящие материалы по организации делопроизводства; трудовое законодательство; правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

Требования к квалификации. Ученая степень доктора или кандидата наук. Наличие научных трудов. Опыт научной и организаторской работы не менее 5 лет.

Наличие за последние 5 лет:

- **не менее 7-и научных трудов** (монографий, статей в рецензируемых журналах, патентов на изобретения или полезные модели, авторских свидетельств о государственной регистрации баз данных, программ для ЭВМ, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов, информационно-аналитических материалов, нормативно-методических документов), включая публикации, индексируемые в базе РИНЦ (российский индекс научного цитирования) и в международных базах Web of Science и/или Scopus;
- цитированных работ, опубликованных за последние 5 лет, в базе РИНЦ, а также в международных базах Web of Science и/или Scopus;
- участия в выполнении научно-исследовательских работ по государственному заданию, по российским или международным контрактам (договорам, соглашениям, грантам);
- актов внедрения разработок;
- научных докладов на общероссийских или международных научных конференциях (симпозиумах).

ГЛАВНЫЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Должностные обязанности

Осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям научных исследований.

Участвует в формировании планов научно-исследовательских работ учреждения и принимает непосредственное участие в их реализации:

- формулирует направления исследований, организует составление программ работ, определяет методы и средства их проведения;

координирует деятельность соисполнителей работ в руководимых им направлениях;

- анализирует и обобщает полученные результаты и данные мировой и отечественной науки в соответствующей области;

- проводит научную экспертизу проектов исследований и результатов законченных исследований и разработок;

- определяет сферу применения результатов исследований, полученных под его руководством, и обеспечивает научное руководство их практической реализацией;

- участвует в работе ученых, квалификационных, научных советов, редакционных коллегий научных журналов.

Осуществляет подготовку научных кадров (докторов и кандидатов наук) и повышение их квалификации, участвует в подготовке специалистов с высшим образованием в соответствующей области (чтение курсов лекций, руководство семинарами, дипломными работами и др.)

Должен знать: научные проблемы и направления развития исследований, отечественные и зарубежные достижения в соответствующей области науки; современные методы и средства организации и проведения научных исследований и разработок; нормативные документы Правительства РФ, Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды и ФГБУ «Гидрохимический институт» по вопросам организации научной деятельности.

Требования к квалификации. Ученая степень доктора наук. Наличие крупных научных трудов или дипломов на открытия или авторские свидетельства на изобретения, а также реализованных на практике результатов. Научный авторитет в соответствующей области знания.

Наличие за последние 5 лет:

- *не менее 10-и научных трудов* (монографий, статей в рецензируемых журналах, патентов на изобретения или полезные модели, авторских свидетельств о государственной регистрации баз данных, программ для ЭВМ, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов, нормативно-методических документов), включая публикации, индексируемые в базе РИНЦ (российский индекс научного цитирования) и в международных базах Web of Science и/или Scopus;
- цитированных работ, опубликованных за последние 5 лет, в базе РИНЦ, а также в международных базах Web of Science и/или Scopus;
- руководства научно-исследовательскими работами;
- актов внедрения разработок;
- научных докладов на общероссийских или международных научных конференциях (симпозиумах);
- подготовленных научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук).

ВЕДУЩИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Должностные обязанности

Осуществляет научное руководство конкретными темами исследований, руководит работой сотрудников, выполняющих эти исследования, и обеспечивает выполнение ими правил внутреннего распорядка в учреждении.

Непосредственно участвует в выполнении исследований:

- разрабатывает методы решения наиболее сложных, научных проблем;

- дает обоснования направлений новых исследований и разработок, предложения к программам и планам научно-исследовательских работ;
- организует разработку новых научных проектов;
- координирует деятельность соисполнителей работ;
- обеспечивает анализ и обобщение полученных результатов, предлагает сферу их применения.

Осуществляет подготовку научных кадров, участвует в повышении их квалификации.

Должен знать: научные проблемы и направления развития исследований, отечественные и зарубежные достижения в соответствующей области науки; современные методы и средства организации и проведения научных исследований и разработок; нормативные документы по вопросам деятельности научных учреждений, в том числе оплаты труда и стимулирования работников; внутренние нормативные акты, приказы и распоряжения; правила и нормы охраны труда, техники безопасности.

Требования к квалификации. Ученая степень доктора наук или кандидата наук. Наличие научных трудов или авторских свидетельств на изобретения, а также реализованных на практике результатов.

Наличие за последние 5 лет:

- **не менее 7-и научных трудов** (монографий, статей в рецензируемых журналах, патентов на изобретения или полезные модели, авторских свидетельств о государственной регистрации баз данных, программ для ЭВМ, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов, информационно-аналитических материалов, нормативно-методических документов), включая публикации, индексируемые в базе РИНЦ (российский индекс научного цитирования) и в международных базах Web of Science и/или Scopus;
- цитированных работ, опубликованных за последние 5 лет, в базе РИНЦ, а также в международных базах Web of Science и/или Scopus;
- актов внедрения разработок;
- участия в качестве ответственного исполнителя в выполнении научно-исследовательских работ;
- научных докладов на общероссийских или международных научных конференциях (симпозиумах);

СТАРШИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Должностные обязанности

Осуществляет руководство группой работников, выполняющих плановые исследования, или проводит научные исследования и разработки как исполнитель наиболее сложных и ответственных работ.

Разрабатывает планы и методические программы проведения исследований и разработок.

Организует сбор и изучение научно-технической информации по теме, проводит анализ и теоретическое обобщение научных данных, результатов экспериментов и наблюдений. Проверяет правильность результатов, полученных сотрудниками, работающими под его руководством.

Принимает участие в подготовке и повышении квалификации кадров.

Дает предложения по реализации результатов исследований и разработок, проведенных с его участием.

Должен знать: отечественную и зарубежную информацию по тематике проводимых исследований и разработок; современные методы и средства организации исследований и разработок, проведения экспериментов и наблюдений, обобщения и обработки информации, в том числе с использованием электронно-вычислительной техники; внутренние нормативные акты, приказы и распоряжения; правила и нормы охраны труда и техники безопасности.

Требования к квалификации

Высшее профессиональное образование и опыт работы по соответствующей специальности не менее 10 лет, наличие научных трудов или авторских свидетельств на изобретения. При наличии ученой степени - без предъявления требований к стажу работы.

Наличие за последние 5 лет:

- *не менее 5-и научных трудов* (монографий, статей в рецензируемых журналах, патентов на изобретения или полезные модели, авторских свидетельств о государственной регистрации баз данных, программ для ЭВМ, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов, информационно-аналитических материалов, нормативно-методических документов), включая публикации, индексируемые в базе РИНЦ (российский индекс научного цитирования);
- цитированных работ, опубликованных за последние 5 лет, в базе РИНЦ;
- актов внедрения разработок;
- участия в выполнении научно-исследовательских работ;
- научных докладов на общероссийских или международных научных конференциях (симпозиумах).

НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Должностные обязанности

Проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам) проектов, тем; осуществляет сложные эксперименты и наблюдения.

Собирает, обрабатывает, анализирует и обобщает результаты экспериментов и наблюдений с учетом отечественных и зарубежных данных по теме исследования.

Участвует в разработке планов и методических программ исследований, рекомендаций по использованию их результатов, а также в их практической реализации.

Должен знать: цели и задачи проводимых исследований и разработок, отечественную и зарубежную информацию по теме исследования; современные методы организации исследований, наблюдений; обобщения и обработки полученной информации, в том числе с использованием электронно-вычислительной техники; средства проведения экспериментов и наблюдений; внутренние нормативные акты, приказы и распоряжения; правила и нормы охраны: труда, пожарной безопасности.

Требования к квалификации. Высшее профессиональное образование и опыт работы по специальности не менее 5 лет, наличие авторских свидетельств на изобретения или научных трудов. При наличии ученой степени - без предъявления требований к стажу работы.

Наличие за последние 5 лет не менее 3-х научных трудов (статей в рецензируемых научных журналах и сборниках, патентов на изобретения или полезные модели, авторских свидетельств о государственной регистрации баз данных, программ для ЭВМ, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов, информационно-аналитических материалов, нормативно-методических документов).

Участие:

- в качестве исполнителя в выполнении научно-исследовательских работ;
- в числе авторов докладов в общероссийских и зарубежных научных конференциях (симпозиумах).

МЛАДШИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Должностные обязанности

Под руководством ответственного исполнителя проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам, заданиям) проекта или темы.

Проводит исследования, эксперименты, наблюдения, измерения, составляет их описание и формулирует выводы.

Изучает научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по исследуемой тематике.

Повышает свою квалификацию, выступает с докладами на научных семинарах, конференциях.

Должен знать: цели и задачи проводимых исследований и разработок, отечественную и зарубежную информацию по теме исследования; современные методы организации исследований, обобщения и обработки полученной информации; средства проведения экспериментов и наблюдений; внутренние нормативные акты, приказы и распоряжения; правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности.

Требования к квалификации. Высшее профессиональное образование и опыт работы по специальности не менее 3 лет. При наличии ученой степени, окончании аспирантуры и прохождении стажировки - без предъявления требований к стажу работы.

При наличии рекомендаций советов высших учебных заведений (факультетов) на должность младшего научного сотрудника могут быть назначены в порядке исключения выпускники высших учебных заведений, получившие опыт работы в период обучения.

Наличие публикаций, участие в числе авторов докладов в научных совещаниях, семинарах, молодёжных конференциях российского или институтского масштаба.

ЛАБОРАНТ-ИССЛЕДОВАТЕЛЬ

Должностные обязанности

Выполняет эксперименты, испытания, наблюдения и т.п. под руководством ответственного исполнителя темы исследований.

Обеспечивает техническое обеспечение исследований, разрабатывает предложения по его улучшению.

Выполняет другие поручения руководителя подразделения по организации и проведению научных исследований.

Повышает свою квалификацию, в том числе путем участия в семинарах подразделения и других научных мероприятиях, проводимых учреждением.

Должен знать: цели и задачи, выполняемых подразделением исследований, методики и технические условия их проведения; технические требования и условия эксплуатации оборудования; действующие в учреждении регламенты и другие документы, определяющие порядок выполнения исследований; нормы по охране труда, пожарной безопасности.

Требования к квалификации. Высшее образование в соответствующей области пауки или, в исключительных случаях, среднее специальное образование по профилю выполняемых работ.