



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ
(РОСГИДРОМЕТ)

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИДРОХИМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
(ФГБУ «ГХИ»)**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«19» марта 2020 г.

№ 4-р

г. Ростов-на-Дону

**Об усилении мер по профилактике распространения
коронавирусной инфекции в ФГБУ «ГХИ»**

Во исполнение пунктов 7 и 11 протокола заседания оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации от 10.03.2020 № 10, в соответствии с распоряжением руководителя Росгидромета И.А. Шумакова от 17.03.2020 № 85-р,

В целях недопущения распространения коронавирусной инфекции:

1. Руководителям структурных подразделений института обеспечить выполнение «Рекомендаций по профилактике распространения коронавируса среди работников организаций» (приложение к распоряжению Росгидромета от 17.03.2020 № 85-р), в части касающейся:

1.1. Начальнику отдела технической поддержки и вспомогательного персонала С.Н. Лонгди обеспечить выполнение п.п. 1.1., 1.2., 1.6., 1.7., п. 7, 8.

1.2. Начальнику кадрово-административного отдела Н.В. Тумановой обеспечить выполнение п.п. 1.3., 1.4., 1.5., п. 6.

1.3. Заместителю директора по научной работе А.О. Даниленко обеспечить выполнение п. 5.

2. Работникам института:

2.1. Соблюдать правила общественной гигиены.

2.2. При возникновении признаков заболевания обратиться в медицинское учреждение. В случае подтверждения диагноза принять решение о самоизоляции.

2.3. В случае прибытия из стран с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой обязательно пройти медицинское тестирование. При положительном диагнозе – самоизолироваться.

3. Секретарю И.В. Надолинской:

3.1. Ознакомить руководителей структурных подразделений с настоящим распоряжением и распоряжением Росгидромета от 17.03.2020 № 85-р под роспись.

3.2. Довести до сведения работников института настоящее распоряжение и распоряжение Росгидромета от 17.03.2020 № 85-р путем размещения их на информационном стенде.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Директор



М.М. Трофимчук



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ
(РОСГИДРОМЕТ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

17.03.2020

Москва

№ 85-р

**О мерах по профилактике распространения коронавирусной инфекции
в подведомственных учреждениях Росгидромета**

В целях недопущения распространения коронавирусной инфекции:

1. Руководителям подведомственных учреждений:

1.1. Организовать санитарно-профилактические работы в зданиях и сооружениях согласно рекомендациям, указанным в приложении к настоящему распоряжению.

1.2. Ограничить проведение массовых мероприятий.

1.3. Служебные командировки за границу Российской Федерации отменить.

1.4. Служебные командировки по территории Российской Федерации осуществлять в случае крайней необходимости.

2. Гражданским служащим и работникам подведомственных учреждений:

2.1. Соблюдать правила общественной гигиены.

2.2. При возникновении признаков заболевания обратиться в медицинское учреждение. В случае подтверждения диагноза принять решение о самоизоляции.

2.3. В случае прибытия из стран с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой обязательно пройти медицинское тестирование.

При положительном диагнозе – самоизолироваться.

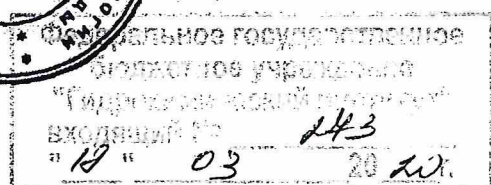
3. Выезды за пределы Российской Федерации осуществлять в исключительном случае.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителей подведомственных учреждений.

Руководитель Росгидромета



И.А. Шумаков



Рекомендации по профилактике распространения коронавируса среди работников организаций

1. Обеспечить:

1.1. возможность работникам при входе в организацию (предприятие) обрабатывать руки кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением гигиенической процедуры.

1.2. контроль температуры тела работников при входе работников в организацию (предприятие) и в течение рабочего дня (по показаниям) с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры), с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;

1.3. контроль вызова работником врача для оказания первичной медицинской помощи заболевшему на дому;

1.4. контроль соблюдения самоизоляции работников на дому на установленный срок (14 дней) при возвращении их из стран, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.5. информирование работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета;

1.6. качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделяя особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п.), во всех помещениях с кратностью обработки каждые 2 часа;

1.7. наличие в организации не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски,

респираторы); регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений; применение в рабочих помещениях бактерицидных ламп, рециркуляторов воздуха закрытого типа с целью регулярного обеззараживания воздуха (по возможности).

5. Ограничить любые корпоративные мероприятия в коллективах, участие работников в иных массовых мероприятиях на период эпиднеблагополучия; направление сотрудников в командировки, особенно в зарубежные страны, где зарегистрированы случаи заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19);

6. При планировании отпусков воздержаться от посещения стран, где регистрируются случаи заболевания новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

7. В зависимости от условий питания работников:

при наличии столовой для питания работников – обеспечить использование посуды однократного применения с последующим ее сбором, обеззараживанием и уничтожением в установленном порядке;

при использовании посуды многократного применения – ее обработку желательно проводить на специализированных моечных машинах в соответствии с инструкцией по ее эксплуатации с применением режимов обработки, обеспечивающих дезинфекцию посуды и столовых приборов при температуре не ниже 65 °С в течение 90 минут или ручным способом при той же температуре с применением дезинфицирующих средств в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

при отсутствии столовой – запретить прием пищи на рабочих местах, пищу принимать только в специально отведенной комнате – комнате приема пищи; при отсутствии комнаты приема пищи, предусмотреть выделение помещения для этих целей с раковиной для мытья рук (подводкой горячей и холодной воды), обеспечив его ежедневную уборку с помощью дезинфицирующих средств.

8. При поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительно представлять информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в связи с исполнением им трудовых функций, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ
(РОСГИДРОМЕТ)

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИДРОХИМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
(ФГБУ «ГХИ»)**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«16» марта 2020 г.

№ 3-р

г. Ростов-на-Дону

О мерах по профилактике распространения коронавирусной инфекции

Во исполнение пунктов 7 и 11 протокола заседания оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации от 10.03.2020 № 10, в соответствии с информационным письмом руководителя Росгидромета И.А. Шумакова от 13.03.2020 № 140-01814/20и,

1. Руководителям структурных подразделений ФГБУ «ГХИ»:

1.1. Провести разъяснительные беседы с работниками подчиненных подразделений о необходимости неукоснительного соблюдения усиленных мер санитарно-гигиенического характера в быту и на рабочем месте с целью минимизации возможности заражения и распространения новой коронавирусной инфекции, о сведении к минимуму контактов с лицами, прибывшими из стран с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, а так же рекомендовать сотрудникам воздержаться от всех поездок в указанные страны.

1.2. Ежедневно проводить визуальный мониторинг общего состояния работников подчиненных подразделений, с целью выявления лиц с

признаками заболевания ОРВИ, при обнаружении таковых, рекомендовать им обратиться в поликлинику по месту пребывания.

1.3. Незамедлительно поставить в известность руководство института в случае отказа работника, пришедшего на рабочее место с признаками заболевания ОРВИ, обратиться в поликлинику по месту пребывания для оформления Листа нетрудоспособности.

2. Заместителю директора по научной работе А.О. Даниленко провести анализ Плана массовых мероприятий института на ближайшее время с целью сокращения количества таковых, исключение составляют только чрезвычайно важные и неотложные мероприятия.

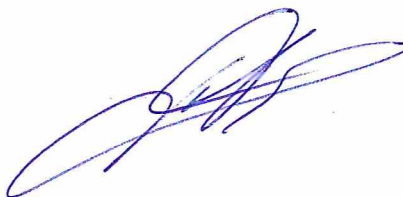
3. Начальнику кадрово-административного отдела Н.В. Тумановой в кратчайшие сроки подготовить проект приказа об усилении контрольно-пропускного режима в ФГБУ «ГХИ».

4. Начальнику отдела технической поддержки и вспомогательного персонала С.Н. Лонгди обеспечить усиление мер по санитарной обработке помещений общего пользования института антисептическими средствами.

5. Секретарю Надолинской И.В. ознакомить работников с настоящим распоряжением.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Директор



М.М. Трофимчук

Исп. Туманова Н.В.



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
И ЭКОЛОГИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И МОНИТОРИНГУ
ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ
(Росгидромет)

Новоагацьковский пер., д. 12
Москва, ГСП-3, 125993
МОСКВА РОСГИМЕТ

Тел. 8 (499) 252-14-86, факс 8 (499) 795-23-54

Руководителям
федеральных государственных
бюджетных учреждений
Росгидромета

13 MAR 2020

№ РЧД-01814/2004

На № _____

О мерах по профилактике распространения
коронавирусной инфекции

Турманов М.В.
Посоветовал через по
кредитам на приобретение
вакцины через учреждения
интернета в ВТХС.
16.03.2020г

Во исполнение пунктов 7 и 11 протокола заседания оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации от 10.03.2020 № 10 принять меры по профилактике распространения коронавирусной инфекции в вверенном учреждении.

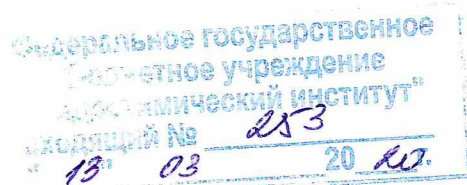
Рекомендовать сотрудникам воздержаться от всех поездок в страны с неблагоприятной обстановкой, связанной с распространением новой коронавирусной инфекцией.

Сократить количество проводимых массовых мероприятий, в том числе деловых, спортивных, культурных и развлекательных, и, по возможности, проводить их в видеоформате, допуская возможность проведения только чрезвычайно важных и неотложных мероприятий.

Руководитель Росгидромета

И.А. Шумаков

М.Г. Кафтаранова
(499) 795-24-17





ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ
(РОСГИДРОМЕТ)

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИДРОХИМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
(ФГБУ «ГХИ»)**

ПРИКАЗ

«17» марта 2020 г.

№ 40

г. Ростов-на-Дону

**Об усилении мер по обеспечению требований антитеррористической
защищенности в ФГБУ «ГХИ»**

Во исполнение Постановления Правительства РФ от 17.10.2016 № 1054 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в ведении Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере природопользования, Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, Федерального агентства по недропользованию, Федерального агентства водных ресурсов, Федерального агентства лесного хозяйства, а также подведомственных им организаций, и формы паспорта безопасности таких объектов (территорий)", на основании Паспорта безопасности ФГБУ «ГХИ», согласованного с УФСБ РФ по Ростовской области и в соответствии с Положением о пропускном режиме в ФГБУ «ГХИ», утвержденном 15.11.2018г.,

п р и к а з ы в а ю:

1. Начальнику отдела технической поддержки и вспомогательного персонала С.Н. Лонгди с 18 марта 2020 года:

1.1. Обеспечить получение и сдачу ключей от кабинетов и служб работниками института под личную подпись в «Журнале учета выдачи ключей от кабинетов и служб ФГБУ «ГХИ» (Приложение 1).

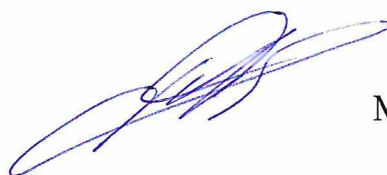
1.2. Обеспечить пропуск сторонних посетителей в ФГБУ «ГХИ» только после подтверждения в телефонном режиме по линии внутренней связи необходимости их визита работником, осуществляющим взаимодействие со сторонним посетителем, а также в обязательном порядке, предъявления документа, удостоверяющего личность посетителя и регистрации его данных в «Журнале регистрации посетителей ФГБУ «ГХИ» (Приложение 2).

2. Возложить персональную ответственность за несанкционированное нахождение в здании института посторонних лиц на дежурного вахтера и работника института, осуществляющего взаимодействие со сторонним посетителем.

3. Секретарю Надолинской И.В. ознакомить работников с настоящим распоряжением.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Директор



М.М. Трофимчук

Приложение 1
к приказу № 910
от 17.03.2010

«Журнал учета выдачи ключей от кабинетов и служб ФГБУ «ГХИ»

Дата	Время получения ключей	№ кабинета	ФИО получившего ключи	Роспись в получении ключей
1	2	3	4	5

Время возврата ключей	ФИО возвратившего ключи	Роспись дежурного вахтера	Примечание
6	7	8	9

Приложение 2
к приказу № 10
от 17.03.2010

«Журнал регистрации посетителей ФГБУ «ГХИ»

Дата	ФИО посетителя	Вид документа удостоверяющего личность	Реквизиты документа удостоверяющего личность
1	2	3	4

№ кабинета посещения	ФИО, должность посещаемого работника	Время при входе	Время при выходе	Роспись дежурного вахтера	Примечание
5	6	7	8	9	10